

Kreativ, nytænkende og fagligt velfunderet fagperson søges til spændende stilling på Plejecenter Carolineparken – Er du vores nye kollega?

Er du uddannet enten sygeplejerske, SSA eller SSH med en passion for at skabe glæde og livskvalitet for ældre? Har du lyst til at være en del af et engageret fællesskab, hvor der er fokus på trivsel? Så er du måske vores nye kollega?

Vi søger en kollega til et vikariat indtil juni 2027 – vent ikke med at søge, muligheder for fastansættelse kommer formentligt.

Vi søger en kollega, som er villig til at være med at skabe det bedste arbejdsmiljø for kollegaer og beboere. Der er rig mulighed for at bringe dine kompetencer ind i et stærkt fagligt team.

I vores team er ansat sygeplejersker, terapeuter, SSA'ere og SSH'ere.

Carolineparken afdeling CD arbejder sammen som en enhed bestående af 31 beboere. Dette giver en fleksibilitet i hverdagen både for dig privat og for beboerne.

Vi er beriget med mange fantastiske frivillige og vores velfungerende vennekreds.

Dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Koordinering sammen med dine kollegaer ang. dagens opgaver.
- Dokumentation i Nexus – ikke et krav du kender systemet, det lærer vi dig
- Medicinhåndtering
- Arbejde efter borgers ønsker til livet og behov.
- Arbejde i blandende vagter – primær dag og aften.
- Arbejde hver 2 weekend.
- Generelle assistent/pleje opgaver på plejecenteret.
- Anvende IT-systemer

Hvad kan vi tilbyde dig:

- En spændende og varieret hverdag sammen med en masse skønne kollegaer
- En arbejdsplads med højt til loftet, fokus på trivsel og faglig udvikling
- Gode arbejdsvilkår. Vi ser meget ind i WorkLife balance.
- Veltilrettelagt onboardingprogram, og mentorordning.

Har du spørgsmål til stillingen eller har du lyst til at komme og besøge os, kontaktes plejehjemsleder Birgitte Lange

Mail: bcon@varde.dk eller på telefon: 2027 3659.

Der er altid kaffe på kanden, så tvivl ikke – kig endelig forbi hvis du gerne vil se os og stedet.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Praktisk information:

Løn- og ansættelsesvilkår iflg. overenskomst.

Ansøgningsfrist: 31. maj 2026.

Ansættelsessamtaler afholdes løbende.

Arbejdstid: 37 timer eller efter aftale.