

Jobcenter Varde søger myndighedsrådgiver til afdeling Integration

Jobcenter Varde søger myndighedsrådgiver til afdeling Integration

Kunne du tænke dig at gøre en forskel for borgere i integrationsmålgruppen?

Jobcenter Varde er midt i en spændende proces, hvor beskæftigelsesreformen sætter retning for nye tilgange, herunder styrket virksomhedsrettet indsats, som vi er i fuld gang med at omsætte til god faglig praksis. Skal du med?

Til afdeling Integration søger vi en myndighedsrådgiver til en fast stilling med tiltrædelse 1. oktober 2026 eller hurtigst muligt derefter. Arbejdstiden er 37 timer ugentligt.

I Jobcentret er vi ca. 120 medarbejdere fordelt på 6 afdelinger. Som medarbejder i Afdeling Integration kommer du til at arbejde sammen med 10 kollegaer. Vores målgruppe er integrationsborgere, hvor hovedparten pt. er fra Ukraine. Din sagsstamme vil bestå af både jobparate, aktivitetsparate og selvforsørgende, hvor du selv forventes at differentiere indsatsen og tilrettelægge din arbejdsdag.

Vi kan tilbyde dig et godt samspil med erfarne og engagerede kollegaer, som har fokus på tværgående samarbejde og sammentænkt indsats. Vi arbejder ud fra en fælles kerneopgave.

Kerneopgaven i Jobcenter Varde er at sikre kommunens virksomheder kvalificeret arbejdskraft og hjælpe mennesker bedst muligt - uanset alder og funktionsniveau - til selvforsørgelse ud fra værdien om, at netop det giver livskvalitet. I helt særlige tilfælde kan dette ikke lade sig gøre, og så er opgaven, så vidt muligt, at sikre det enkelte menneske et økonomisk fundament.

Dine opgaver vil bl.a. være:

- ansvar for egen sagsstamme, herunder overholdelse af frister
- beskæftigelsesrettede samtaler og motivationsarbejde med borgerne
- sikre at CV'er fyldestgørende og afspejler borgerens kompetencer
- modtagelse af nye borgere
- iværksætte og følge op aktiviteter, kontrakter, tilbud og forløb

Om dig:

- Din baggrund er socialrådgiver og du har kendskab til Integrationsloven
- Du er vant til at arbejde med tolk
- Du prioriterer og vægter borgeren som nærmeste samarbejdspartner med fokus på borgerens ressourcer
- Du kan indgå i dialog og udarbejde konkrete planer sammen med borgeren og andre relevante samarbejdspartnere eller virksomheder
- Du arbejder støttende og med motiverende samtaler
- Du har gode samarbejdsevner og mestrer tværfaglig dialog og samarbejde, både internt og eksternt
- Du kan beskrive og dokumentere på et skriftligt højt niveau, og ser dokumentation i sagen som en vigtig del af sagsarbejdet
- Du arbejder systematisk og struktureret, og kan skabe overblik over din egen sagsstamme

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads med klare værdier og mål
- Mulighed for at tænke ud af boksen
- Godt arbejdsmiljø og en stærk kultur for sparring, refleksion og udvikling
- Høj faglighed

- Dygtige og engagerede kollegaer
- Flekstidsordning
- Mulighed for hjemmearbejde om fredagen
- Åbningstiden i Jobcentret er mandag til torsdag fra 9.00 – 15.00

Løn efter gældende overenskomst

Ved ansættelse indhentes straffeattest.

Ansøgningsfristen er torsdag den 17/9 2026.

Samtalerne afholdes tirsdag den 22. og onsdag den 23. september.

For yderligere oplysninger kan afdelingsleder Mette Plauborg kontaktes på tlf. 23848941 eller på mail: mepl@varde.dk