

Ølgod SFO søger medarbejder 12 timer om ugen fra 1. maj 2026 eller snarest derefter til en fast stilling.

Elever til kommende børnehaveklasse starter i førskoleordning i Ølgod SFO midt i maj måned. I den forbindelse søger vi en medarbejder til at håndtere opgaver omkring to børn med diabetes. Du skal i løbet af dagen hjælpe børnene med at holde øje med blodsukker via app på telefon, og regulere så der hele tiden gives den rette mængde insulin i forhold til aktiviteter mm. Vi søger en selvstændig person, hvis primære opgave vil være at følge de to børn med diabetes, og derudover indgå som en naturlig ressource i SFO'ens dagligdag.

Der er ingen krav om særlig uddannelsesmæssig baggrund, grundig oplæring vil finde sted. Stillingen er på 12 timer om ugen fordelt på alle ugens 5 hverdage, og arbejdstiden vil være placeret i tidsrummet kl.12-15.15.

Du kan læse mere om Ølgod Skole og SFO på skolens hjemmeside www.oelgodskole.dk
Yderligere oplysninger fås ved henvendelse til SFO-leder Trine Dalgas på telefon 5130 2019.
Ansøgningsfrist: 22. april 2026

Frist:
22-04-2026

Stillingskategori:
Undervisning, Børn & Unge

Arbejdstid:
Deltid under 21 timer

Ansættelsesvilkår:
Fast ansættelse

Lokation:
Skolegade 11, 6870, Ølgod

Kontaktperson:

Telefon: